

A Szepsi városi képviselő-testület a város hagyományaira és történelmére alapozva, a demokráciára, a szabad élet biztosítékaira, a szellemi kultúra fejlesztésére és a gazdasági fellendülésre törekvő, az Európa Tanács által Strasbourgban 1985.10.15.-én kihirdetett Helyi Önkormányzatok Európai Chartája követelményeinek tiszteletben tartásával, a Szlovák Köztársaság Alkotmányának negyedik fejezete alapján, valamint a módosított a közösségi önkormányzatokról szóló 369/1990. sz. törvény és későbbi módosításai 11. § (4) bekezdésének k) pontja és 24. § (1) bekezdésének c) pontja alapján jóváhagyja ezt a:

# **SZEPSI VÁROS STATÚTUMA**

Szepsi, 2019

**I. rész**  
**§ 1**  
**Bevezető rendelkezések**

1. Szepsi város Statútuma (továbbiakban mint "város") a hatályos általános jogi előírásokkal összhangban meghatározza a város és a városi szervek jogi helyzetét, tevékenységi körét és hatáskörét. Továbbá a város lakosságának jogait és kötelességeit, gazdálkodásának, pénzügyi helyzetének és a városi tulajdon kezelésének alapvető feltételeit, a Városi Képviselő-testület képviselőinek jogait és kötelezettségeit, a polgármester és más önkormányzati szervek hatáskörét, belső felépítését, a köztük lévő együttműködést, munkavégzésük formáit és módszereit, a város jelképeit, a Város Díszpolgára címének odaítélését, a Város Díjának és egyéb kitüntetéseknek az odaítélését.
2. Szepsi város Statútuma a közösségi önkormányzatokról szóló 369/1990. számú törvény és későbbi módosításai (továbbiakban: "Törvény") értelmében a város alapvető normatív-jogi és szervezeti szabályozása.

**§ 2**  
**A város helyzete**

1. Szepsi város a Szlovák Köztársaság önálló önkormányzati területi egysége, amely a területén állandó lakóhellyel rendelkező személyeket egyesít. A város területe Szepsi város kataszteri területét alkotja, beleértve Bodolló városrészét is. A város területén csak külön jogszabályi előírások betartásával lehet változtatni.
2. A város utcáinak és egyéb közterületeinek elnevezését a városi tanács rendelete határozza meg, törli és módosítja. Az utcanevék meghatározásakor figyelembe veszik a város történelmét, fontos, nem élő személyiségeket, dolgokat és hasonlókat. A hosszú, sokszoros, erkölcsi, vallási vagy nemzeti érzelmeket sértő, nyelviileg helytelen, valamint a város történetével össze nem egyeztethető nevek nem megengedettek. Az utcák és egyéb közterületek elnevezését a város saját költségén biztosítja.
3. A város jogi személy, amely önállóan gazdálkodik saját vagyonával és annak anyagi forrásaival a törvényben és az általánosan kötelező városi szabályzatban meghatározott feltételek mellett.
4. A városnak joga van városi szimbólumaihoz.
5. A város kötelezettségeinek előírása, jogaiba való beavatkozás csak törvényben és nemzetközi szerződés alapján írható elő.

**§ 3**  
**A város lakói, jogaik és kötelezettségeik**

1. A város lakója az a személy, akinek állandó lakóhelye van a városban.
2. A város lakosai jogaik és kötelezettségeik gyakorlásával vesznek részt a város önkormányzatában, amelyek a hatályos jogszabályi szabályozás keretein belül különösen az alábbiak:
  - a) a városi önkormányzati szervek megválasztása és a városi önkormányzati testületekbe való beválasztás,
  - b) szavazni a város életének és fejlődésének fontos kérdéseiről (helyi népszavazás),
  - c) részt venni a város lakosságának nyilvános ülésein és azokról véleményt

- nyilvánítani, valamint a városi képviselő-testület ülésin részt venni,
- d) javaslataikkal, panaszaikkal a városi hatóságokhoz fordulni,
  - e) az önkormányzati létesítményeket és a város egyéb közcélú ingatlanait a szokásos módon használni,
  - f) együttműködést követelni személye és családja, valamint a városban található vagyona védelmében,
  - g) hirtelen vészhelyzetben segítséget kérni.
3. A város lakói részt vesznek a város fejlesztésében, bővítésében, segítséget nyújtanak szerveinek és ezzel kapcsolatban kötelesek:
- a) védeni a város vagyonát és részt venni a város költségeiben, a város által szervezett kisebb általános szolgáltatásokat végezni, amelyek a város lakosságának életének, környezetének, gazdasági és szociális feltételeinek javítását szolgálják, és ezeket a város érdekében végzik,
  - b) részt venni a városi környezet védelmében és fejlesztésében,
  - c) segíteni a rend fenntartását a városban,
  - d) képességeikhez és lehetőségeikhez mértén személyes segítséget nyújtani a városban bekövetkezett természeti csapás, baleset következményeinek felszámolásában, helyreállításában.
4. A városnak a polgárokkal szemben törvényben és egyéb általánosan kötelező erejű jogszabályban támasztott kötelezettségei vannak.
5. Aki a város területén ingatlannal rendelkezik, vagy helyi adót vagy helyi illetéket fizet, a városba ideiglenes lakhelyre van bejelentve, vagy a város díszpolgára, jogosult a város önkormányzatában is részt venni. Ezeknek a személyeknek azonban nincs joguk városvezetést választani, és a város életének és fejlődésének fontos kérdéseiben sem szavazhatnak (helyi népszavazás).

#### **§ 4**

#### **A város önkormányzata**

1. A város önállóan dönt és hajt végre minden, a város és vagyonának igazgatásával kapcsolatos cselekményt, kivéve, ha ezt külön törvény az államra vagy más jogi vagy természetes személyre bízta (a törvény 4. § (1) bekezdés).
2. A város önkormányzatát a város lakói az alábbiakon keresztül látják el:
  - a) a városi szervek,
  - b) helyi népszavazás,
  - c) a város lakosságának gyűlése.
3. A város az önkormányzati feladatok ellátása során különösen:
  - a) ellátja a város ingatlan- és ingóvagyonával, illetve a város használatába átengedett állami vagyonnal kapcsolatos rendes gazdálkodással összefüggő tevékenységet,
  - b) összeállítja és jóváhagyja a város költségvetését és a város zárszámadását; önkéntes gyűjtést hirdet,
  - c) dönt a helyi adókkal és a helyi illetékekkel kapcsolatos ügyekről és végzi az ezekkel kapcsolatos vagyonkezelést,
  - d) irányt szab a községben megvalósított gazdasági tevékenységnek, és ha erre külön előírás rendelkezik, a jogi személyek és természetes személyek vállalkozási és egyéb tevékenységével kapcsolatban, illetve a város területén történő telephelynyitással összefüggésben jóváhagyást, kötelező érvényű állásfoglalást, állásfoglalást és véleményt bocsát ki,
  - e) biztosítja a helyi közúthálózat, közterületek, községi temető, a községi kulturális-

sport- és egyéb létesítmények, kulturális műemlékek, emlékhelyek és egyéb emlékbek objektumok építését, karbantartását és az ezekkel kapcsolatos igazgatási-kezelési tevékenységet,

- f) biztosítja a közhasznú szolgáltatásokat, így különösen a kommunális szemét és az apró építési törmelék kezelését, 5c) a község tisztaságának fenntartását, a köztéri zöldfelületek és a közvilágítás kezelését és karbantartását, a vízellátást, a szennyvízelvezetést, az emésztőgödrök szennyvízkezelését és a helyi tömegközlekedést,
  - g) kialakítja és védi a község lakosainak egészséges életmódját és munkakörülményeit biztosító feltételeket, védi az élő környezetet, továbbá kialakítja az egészségügyi ellátás, a művelődés, a kultúra, a népművelés, a kulturális műkedvelői tevékenység, a testnevelés és a sporttevékenység végzésének feltételeit,
  - h) ellátja a fogyasztóvédelem területén felmerülő feladatokat és kialakítja a község (élelmiszer) ellátásának feltételeit; igazgatja a piaci létesítményeket,
  - i) kidolgoztatja és jóváhagyja a községek és övezetek rendezési és szabályozási tervét, a község életének egyes területeinek fejlesztésére vonatkozó koncepciót, beszerzi és jóváhagyja a lakásfejlesztési programokat és hozzájárul a község megfelelő lakhatási feltételeinek kialakításához,
  - j) saját beruházási tevékenységet és vállalkozói tevékenységet folytat a község lakossági igényeinek kielégítése és a község fejlesztésének céljából,
  - k) külön előírások alapján megalapítja, létrehozza, megszünteti és ellenőrzi saját költségvetési és dotációs szervezeteit, más jogi személyeket és létesítményeket,
  - l) helyi referendumot rendez a község életével és fejlődésével kapcsolatos fontos kérdésekről,
  - m) biztosítja a község közrendjét, rendelettel létesíthet olyan tevékenységet, amelynek végzése meghatározott ideig vagy helyen tilos vagy korlátozott,
  - n) a külön előírások szerinti terjedelemben biztosítja a kulturális műemlékek védelmét és ügyel a természeti értékek megőrzésére,
  - o) külön előírás szerinti terjedelemben ellátja szociális ellátással kapcsolatos feladatokat,
  - p) okirat-hitelesítési és okiratokkal kapcsolatos aláírás-hitelesítési tevékenységet végez,
  - q) vezeti a község krónikáját.
4. A város a területi önkormányzás ügyei során
- a) rendelettel állapítja meg
    - 1. az utcák és az egyéb közterületek megnevezéseit és azok módosításait,
    - 2. a város tisztántartásának szabályait és a közhasználatú zöldfelületek védelmét
    - 3. az üzletek nyitvatartási idejét és a szolgáltatás-nyújtásra rendelkezésre álló időt,
    - 4. a helyi népszavazás megszervezésének részleteit,
    - 5. a tiltott tevékenységeket, vagy a kizárólag bizonyos időben vagy bizonyos helyen végezhető tevékenységeket,
    - 6. a további részleteket, ha külön törvény úgy határoz,
  - b) az a) pontban felsoroltaktól eltérő részleteket rendelettel állapíthat meg.
5. A város a területi önkormányzatokkal kapcsolatos ügyekben rendeleteket bocsáthat ki; a rendelet nem ütközhet a Szlovák Köztársaság alkotmányának, az alkotmányos törvények, a törvények és a Szlovák Köztársaság Nemzeti Tanácsa által jóváhagyott és a törvény szerinti módon ratifikált és kihirdetett nemzetközi szerződések rendelkezéseibe.
6. Azokban az ügyekben, amelyekben a község államigazgatási feladatokat teljesít, a község csak törvényi felhatalmazással és törvényben meghatározott terjedelemben bocsáthat ki rendeleteket. Az ilyen rendelet nem ütközhet a Szlovák Köztársaság alkotmányának, az

alkotmányos törvények, a törvény szerinti módon ratifikált és kihirdetett nemzetközi szerződések, a törvények, a kormányrendeletek, a minisztériumok és egyéb központi államigazgatási szervek általános érvényű előírásainak rendelkezéseibe.

7. A szabályzatok elkészítésének, megtárgyalásának és kiadásának rendjét, valamint e szabályzat betartásának ellenőrzésének módját törvény és a Városi Képviselő-testület Ügyrendje rögzíti.

## **A VÁROS VAGYONA**

### **§ 5**

1. A város vagyona a város vagyont képező ingatlan és a város vagyoni joga. A város vagyona ingó- és ingatlanvagyonból, ezen belül pénzeszközökből, valamint követelésekből és egyéb vagyoni jogokból áll, amelyek a város vagyont képezik. A város vagyont bővíteni szükséges, növelni értékét és az összértékét alapvetően meg kell őrizni. A város a vagyont olyan szervezetek igazgatására bízhatja, amelyeket alapított vagy létrehozott.
2. Szepsi város vagyont a város feladatainak ellátására használják, és különösen:
  - a) közcélra - A város közcélokot szolgáló azon vagyona (különösen a helyi közúthálózat és egyéb közterek), a nyilvánosság számára hozzáférhető és a nyilvánosság által rendeltetésszerűen használható, amennyiben a használatát a város nem korlátozta,
  - b) vállalkozási tevékenységre - A vállalkozási tevékenység végzésére szánt városi vagyon a város által alapított szubjektumok és jogi személyek, illetve a Kereskedelmi törvénykönyv szerinti egyéb lehetséges vállalkozási formák vagyoni alapjául szolgál.
  - c) a városi önkormányzat ellátására - A városi önkormányzat feladatainak ellátására szánt városi vagyon a város kötelezettségeinek teljesítésére, szükségleteinek kielégítésére, valamint a városi önkormányzati szervek tevékenységére használható fel.
3. Ha külön előírás másként nem rendelkezik, a község ingatlanvagyonát tilos elajándékozni.
4. A város vagyonának állapotáról és mozgásáról a Városi Hivatal, illetve az a szervezet vezeti a nyilvántartást, amelyre az ingatlant kezelésre bízták.
6. A város a vagyoni kapcsolatokban saját nevében jár el, és e kapcsolatokból eredő vagyoni felelősséggel tartozik, ha külön szabályozás másként nem rendelkezik.
7. A városi szervek és a városi tulajdonú szervezetek kötelesek növelni, megvédeni és gyarapítani a város tulajdonát. Különösen a következőkre van szükség:
  - a) fenntartani és használni a vagyont,
  - b) megvédi a vagyont a sérüléstől, megsemmisüléstől, elvesztéstől vagy nem rendeltetésszerű használatától,
  - c) minden törvényes eszközt igénybe venni a város vagyonának védelmében, ideértve jogainak vagy jogos érdekeinek az illetékes hatóságok előtti időben történő gyakorlását,
  - d) a vagyont külön előírás szerint kell könyvelni,
  - e) a város vagyonáról és kötelezettségeiről külön előírások szerint leltárt készíteni,
  - f) biztosítást kötni a város vagyonára.
8. A város vagyoni ügyeiben (vagyonügyei) a törvényben meghatározott szerv - a város polgármestere - jár el.

### **§ 6**

1. A város költségvetési és dotációs szervezeteket, valamint a város tulajdonosi részesedéssel álló jogi személyeket alapíthat, hozhat létre és ellenőrizhet.
2. A város vagyonát és annak kezelését külön törvény szabályozza.
3. A városi vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés részleteit, külön törvényen kívül az érvényes és hatályos „Szepsi város vagyonával való gazdálkodásának és rendelkezés alapelvei” is szabályozzák, amelyet a Városi Képviselő-testület hagy jóvá.

## **A VÁROS FINANSZÍROZÁSA ÉS KÖLTSÉGVETÉSE**

### **§ 7 Finanszírozás**

1. A város szükségleteit elsősorban saját bevételeiből finanszírozza. A város saját bevételei főként a következők:
  - a) a külön törvény szerinti helyi adók és illetékek bevételei,
  - b) a város vagyonának tulajdonlásából és tulajdonjogának átruházásából, valamint a város és költségvetési szervezetei e vagy külön törvény szerinti tevékenységéből származó nem adójellegű bevételek,
  - c) városi pénzeszközökből származó bevételek,
  - d) a pénzügyi fegyelem megsértéséért a város által kiszabott szankciók,
  - e) a város javára végzett önkéntes gyűjtések adományai és bevételei,
  - f) az állam által kezelt, külön szabályozása szerint adó részesedések.
2. A város saját bevételeinek felhasználásáról a város önállóan dönt.
3. A város bevételeinek számít a következő is:
  - a) az állami költségvetésből származó támogatások az átruházott államigazgatási feladatok teljesítése kiadásainak fedezésére az adott költségvetési évre vonatkozó állami költségvetésről szóló törvénnyel összhangban, valamint az állami alapokból származó támogatások,
  - b) a tárgyévre vonatkozó állami költségvetésről szóló törvény szerinti egyéb állami költségvetési támogatás,
  - c) magasabb szintű területi egység költségvetéséből vagy más önkormányzat költségvetéséből a külön előírások szerinti szerződések végrehajtásához nyújtott támogatások,
  - d) az Európai Unióból származó pénzeszközök és más, meghatározott célra külföldről biztosított források,
  - e) külön szabályzatban meghatározott egyéb bevételek.
4. A célirányos támogatásokat, transzfereket a város csak a forrás rendelkezésre bocsátásának céljának megfelelően veheti igénybe, az állami támogatás felhasználását az állami hatóság külön előírásoknak megfelelően felülvizsgálhatja.
5. A város feladatai ellátásához továbbá felhasználhat:
  - a) költségvetésen kívüli pénzalapokból származó pénzeszközöket,
  - b) üzleti tevékenységből származó nyereséget,
  - c) visszatérítendő finanszírozási forrásokat,
  - d) társult pénzeszközöket más önkormányzattal, önkormányzati megyével, más jogi személyekkel.
6. Az 5. pontban említett finanszírozási források létrehozásáról és felhasználásáról a város

képviselő-testülete dönt.

7. A város kiadásai főként:

- a) a város külön szabályzatban meghatározott kötelezettségvállalásai teljesítéséből eredő kötelezettségei,
- b) a város külön szabályzat szerinti önkormányzati jogköreinek ellátására, valamint a város által alapított költségvetési és közreműködő szervezetek tevékenységére fordított kiadások,
- c) az átruházott államigazgatási ellátás külön előírások szerinti költségtérítési költségei,
- d) a város vagyonának és más személyek vagyonának – melyet feladatainak ellátása érdekében használ a város – kezelésével, karbantartásával és gyarapításával összefüggő kiadások, külön jogszabályok szerint.
- e) más közszéggel vagy a nagyobb területi egységgel, esetleg további személyekkel való együttműködésből származó kötelezettségek, melyek a város hatásköréből következő feladatok biztosítását szolgálják, beleértve a közös tevékenység során létrejött kötelezettségeket is,
- f) a város nemzetközi együttműködéséből származó kiadások,
- g) kölcsönök, hitelek és visszafizetendő pénzügyi támogatások kamatai,
- h) a város által kibocsátott értékpapírok kibocsátásával kapcsolatos kiadások és az azokból származó bevételek kifizetésének kiadásai,
- i) külön rendeletben meghatározott egyéb kiadások.

8. A város költségvetéséből támogatás nyújtható:

- a) a város által alapított jogi személyeknek, meghatározott közérdekű feladatokra és tevékenységekre, vagy a város területének fejlesztése érdekében.
- b) jogi személyeknek és természetes személyeknek - a városban székhellyel vagy állandó lakóhellyel rendelkező, vagy a városban működő, a városban tevékenykedő, illetve a városlakók részére szolgáltatást nyújtó vállalkozónak a Szepsi város költségvetéséből nyújtott támogatásokról szóló általános érvényű rendeletben meghatározott feltételekkel
- c) természetes személyeknek - nem vállalkozóknak, akik kiemelt kulturális és sportrendezvényen képviselik a várost,
- d) a város lakosainak támogatás formájában.

## **§ 8**

### **Költségvetés**

1. A város költségvetése az adott tárgyévben a pénzügyi gazdálkodás alapvető eszköze, amely szabályozza a város feladatainak és funkcióinak finanszírozását az adott tárgyévben.
2. A város költségvetése kifejezi a város gazdálkodásának önállóságát. Tartalmazza a bevételeket és a kiadásokat, amelyek kifejezik a város területén működő jogi személyekkel és természetes személy-vállalkozókkal, valamint az e területen élő lakossággal kapcsolatos pénzügyi viszonyait, melyek számukra a törvényekből és más általános érvényű jogszabályokból, a városok általános érvényű rendeleteiből, valamint szerződésekből erednek. A város költségvetésének helyzete, megalkotása és tartalma, a költségvetési gazdálkodás szabályai, a költségvetésen kívüli források kialakítása és felhasználása, a városok közötti, a város és az önkormányzatok közötti pénzügyi elszámolás módja, az állami költségvetéssel és az önkormányzati megyével való kapcsolatokat az érvényes és hatályos Szepsi város pénzügyi gazdálkodásának alapelvei, a

- helyi önkormányzatok költségvetési szabályairól és a közigazgatás költségvetési szabályairól szóló, törvény szabályozza.
3. A város költségvetése magában foglalja az állami költségvetéssel fennálló pénzügyi kapcsolatokat is, amelyek a következők:
    - a) részesedés az állam által kezelt adókból,
    - b) az átruházott államigazgatási ellátás költségeinek fedezésére nyújtott támogatás,
    - c) a tárgyévre vonatkozó állami költségvetési törvény szerinti egyéb támogatások.
  4. A város költségvetése tartalmazza a pénzügyi kapcsolatokat a város által alapított költségvetési szervezetekkel és dotációs szervezetekkel, valamint más jogi személyekkel, amelyeknek alapítója.
  5. A város közzéteszi a város költségvetési tervezetét és a város zárszámadási tervezetét legalább 15 nappal a városi képviselő-testület ülése előtt a város hivatalos hirdetőtábláján és a város honlapján; a törvény 6. § (4)-(7) bekezdésében foglaltakat egyformán alkalmazni kell.
  6. A város külön törvény szerint vezeti a könyvelést.
  7. A város köteles éves beszámolóját független könyvvizsgálóval ellenőriztetni. A könyvvizsgáló a külön jogszabályban meghatározott egyéb tényeket is ellenőrzi.

## **II. rész**

### **VÁROS SZERVEI**

#### **§ 9**

#### **Alapvető rendelkezések**

1. A város szervei:
  - a) városi képviselő-testület,
  - b) a város polgármestere.
2. A Városi Tanács és a Polgármester szükség szerint vagy külön szabályzat szerint létrehozhatja egyéb tanácsadó, kezdeményező és ellenőrző szerveit, amelyek:
  - a) városi tanács,
  - b) a városi képviselő testület bizottságai,
  - c) a város polgármesterének bizottságai.
3. A város képviselő-testülete és a város polgármestere szükség szerint további állandó vagy ideiglenes végrehajtó és ellenőrző szerveket hoz létre, és meghatározza ezek munkakörét.

#### **§ 10**

#### **Városi képviselő-testület**

1. A városi képviselő-testület a város lakossága által közvetlen választásokon megválasztott képviselőkből álló városi testület.
2. A városi képviselő-testület képviselőinek létszámát a választás teljes időszakára a városi képviselő-testület a választás előtti létszámban határozza meg a hatályos jogszabályok szerint.
3. A városi képviselő-testület képviselőinek mandátuma 4 évre szól és az újonnan megválasztott városi képviselő-testület képviselőinek esküjének letételével ér véget. A városi képviselő-testületi választás módját külön jogszabály szabályozza.
4. A városi képviselő-testületi tag tisztsége összeegyeztethetetlen a következő funkcióval:
  - a) a város polgármestere,
  - b) Szepsi város alkalmazottja, ez nem vonatkozik arra az esetre, ha a város



- alkalmazottját hosszú távra felmentik a képviselői funkcióhoz,
- c) a Szepsi város által létrehozott költségvetési szervezet vagy dotációs szervezet alapszabály szerinti képviseleti szerve,
  - d) külön jogszabály alapján.

## § 11

### A városi képviselő-testület feladatai

1. A városi képviselő-testület dönt a város életének alapvető kérdéseiről és gyakorolja a törvény 11. § (4) bekezdése alapján fenntartott jogköreit.
2. A városi képviselő-testület különösen a következőkre van fenntartva:
  - a) a város vagyonával és város által használt állami vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés alapelveinek meghatározása, az ilyen vagyont érintő legfontosabb intézkedések jóváhagyása, illetve az ilyen vagyonnal való gazdálkodás ellenőrzése,
  - b) a város költségvetésének és a költségvetés módosításnak jóváhagyása, a költségvetés teljesítésének ellenőrzése és a város zárszámadásának elfogadása, önkéntes gyűjtés kihirdetése és feltételeinek meghatározása, önkormányzati kötvénykibocsátás jóváhagyása, az állami (központi) költségvetésből nyújtott visszatérítendő pénzügyi kiegészítésért vállalt kezesség átvállalása; a helyi képviselő-testület által meghatározott terjedelemben a polgármester költségvetési módosításokat eszközölhet,
  - c) a város vagy a városrész területfejlesztési tervének jóváhagyása és a város életének egyes területeinek fejlesztésére vonatkozó koncepció jóváhagyása,
  - d) a helyi adók bevezetéséről vagy megszüntetéséről való döntés és a helyi illetékek kivetése, külön szabályzat szerint,
  - e) a helyi adó és a helyi illeték feltételeinek meghatározása, és döntés a kölcsön, illetve hitel felvételéről,
  - f) a város életének és fejlesztésének legfontosabb kérdéseiről tartandó helyi referendum kihirdetése és a községi lakossággyűlés összehívása,
  - g) rendeletekről való határozathozatal,
  - h) a polgármesteri bér külön törvény szerinti megállapítása és a polgármesteri tisztség terjedelmének az egész megbízási időszakra való meghatározása legkésőbb a választás előtti kilencvenedik napig; a polgármesteri tisztség terjedelmének a polgármester javaslatára történő módosítása a megbízási időszak alatt,
  - i) a város főellenőrének megválasztása és visszahívása, a főellenőri tisztség terjedelmének és a főellenőri fizetésének meghatározása, a főellenőr jutalmának jóváhagyása,
  - j) a város költségvetési és dotációs szervezeteinek létrehozása, megszüntetése és ellenőrzése és a polgármester javaslatára ezek vezetőinek (igazgatóinak) kinevezése és leváltása, gazdasági társaságok és egyéb jogi személyek alapítása és felszámolása, illetve a város képviselőinek jóváhagyása a gazdasági társaságok és egyéb jogi személyek képviseleti és ellenőrző szerveibe, valamint a város jogi személyében való vagyoni részesedés jóváhagyása,
  - k) a város eszközeinek és tevékenységeinek összevonásának jóváhagyása és az egyesületekben való részvétel jóváhagyása,
  - l) a város önkormányzati tevékenységének gyakorlásához szükséges szervek alapítása és megszüntetése, illetve ezek munkakörének meghatározása,
  - m) a város tiszteletbeli polgári címének, a város kitüntetéseiének és díjainak

- adományozása,
  - n) jóváhagyni az ingó és ingatlan tulajdonjogának szerződéses átruházásait és a vagyoni jogok kezelését az érvényes és hatályos Városi vagyonkezelési és -gazdálkodási elvek szerint,
  - o) a város címerének, a város zászlajának, a város pecsétjének (a város szimbólumait), és a városrészek szimbólumainak megalkotása,
  - p) elfogadni a város alapszabályát, a városi képviselő-testület ügyrendjét és a képviselők díjazásának elveit,
  - q) jóváhagyni a várossal kötött nemzeti és nemzetközi együttműködési megállapodásokat,
  - r) hozzájárulást adni a város hozzácsatolásáról a 2.aa § 1. bek. szerint.
3. A Városi Képviselő-testület szabályzatának részletes kiigazítását, különös tekintettel az ülés előkészítésére és tartalmára, az ülés anyagainak, iratainak elkészítésére, a határozatok meghozatalának és a város általános kötelező érvényű szabályzatainak, a városi képviselő-testület határozatainak, meghozatalának módját, a határozatok teljesítésének ellenőrzésének és a városi önkormányzattal kapcsolatos feladatok biztosításának módját a Szepsi városi Képviselő-testület tárgyalási rendje határozza meg.

## § 12

### A város polgármestere

1. A város képviselője és a város legfelsőbb végrehajtó szerve a polgármester, akit a város lakossága választ meg közvetlen választáson. A polgármester megbízása az újonnan megválasztott polgármester eskütételével ér véget. A polgármesteri funkció közfeladat. A város polgármesterévé történő megválasztás módját külön jogszabály szabályozza.
2. A törvény 13. § (3) bekezdése értelmében a polgármesteri tisztség összeegyeztethetetlen a következő funkciókkal:
  - a) képviselő,
  - b) annak a városnak a munkavállalója, amelyben megválasztották, ez nem vonatkozik arra az esetre, ha a város alkalmazottját hosszú időre felmentik polgármesteri tisztség ellátására
  - c) Szepsi város által létrehozott költségvetési szervezet vagy dotációs szervezet alapszabálya szerinti képviselői szerve,
  - d) az önkormányzati megye elnöke,
  - e) államigazgatási szerv vezető beosztású alkalmazottja,
  - f) külön törvény szerint.
3. A polgármesteri megbízás megszűnésének feltételeit a törvény 13. § a) pontja rögzíti.
4. A város polgármestere a város törvényi szerve a város tulajdonjogában és a város dolgozóival való munkaviszonyban, igazgatási kapcsolatokban a közigazgatási szerv.
5. A város polgármestere főleg:
  - a) ha a törvény nem rendelkezik másként, összehívja és vezeti a helyi képviselő-testület és a városi tanács üléseit, illetve aláírja ezek határozatait,
  - b) végzi a város igazgatását,
  - c) képviseli a várost külsőleg - állami hatóságokkal, jogi és természetes személyekkel szemben,
  - d) dönt minden olyan, a város igazgatásával kapcsolatos ügyben, amelyet a törvény vagy a város statútuma nem utal a helyi képviselő-testület kizárólagos

- hatáskörébe,
- e) jóváhagyja a város jelképeinek harmadik fél általi használatát,
  - f) őrzi a város pecsétjét és a város zászlóját
  - g) városi jelvényt használ
  - h) aláírja az általános érvényű városi rendeleteket és a városi képviselő-testület határozatait.
  - i) kiadja a Városi Hivatal ügyrendjét, szervezeti szabályzatát, valamint a városi alkalmazottak javadalmazási szabályzatát; a városi képviselő-testületet tájékoztatja a szervezeti szabályzat kiadásáról, változásáról,
6. A város polgármestere adja ki az illetékességi területén az ügyrendet, az önkormányzati hivatal szervezeti szabályzatát, a városi alkalmazottak javadalmazási szabályzatát, az alapelveket, irányelveket, rendeleteket és határozatokat, amelyek a Városi Hivatal szervezetén belüli vezetői kapcsolatok célja és szerkezete szerint kötelezőek. Tanácsadó szervévé a polgármester jelöli ki tanácsadóit és kiegészítő szakértői bizottságokat.
  7. A város nevében eljárni és cselekedni az is jogosult, akinek a város nevében a város polgármestere írásbeli meghatalmazást adott. A meghatalmazás tartalmazza a meghatalmazás külön jogszabályok szerinti azonosítását, a meghatalmazás kiadásának célját, valamint a meghatalmazás rendelkezésére álló felhatalmazások körének meghatározását (azok a cselekmények, amelyekre fel van hatalmazva). A meghatalmazás tartalmazhatja a meghatalmazás határidejének megjelölését is, ha azt meghatározott időtartamra adják ki.
  8. A város polgármestere által felhatalmazott városi alkalmazottak dönthetnek a közigazgatás területén megillető természetes vagy jogi személyek jogairól, törvényileg védett érdekeiről vagy kötelezettségeiről, és külön jogszabályok szerint láthatják el a város feladatait.
  9. A polgármester felfüggesztheti a városi képviselő-testület határozatának végrehajtását, ha úgy ítéli meg, hogy az jogszabályba ütköző vagy a város számára nyilvánvalóan hátrányos, úgy hogy azt a törvény 12. § (11) bekezdése szerinti határidőn belül nem írja alá.
  10. A (9) bekezdés rendelkezése nem vonatkozik a főellenőr megválasztásáról és felmentéséről szóló határozatra, valamint a polgármester felmentéséről szóló helyi népszavazás tartásáról szóló határozatra.
  11. A város polgármestere jogosult a főfelügyelőt megbízni ellenőrzés lebonyolításával.
  12. A város polgármestere nyilvános elismerést - Polgármesteri Díjat adományozhat.
  13. A város polgármestere összehívhatja a városlakók közgyűlését.
  14. A város polgármesterének fizetési feltételeit külön törvény szabályozza.
  15. A város polgármestere elmélyíti a polgármesteri feladatkör ellátásához szükséges ismereteit.

### **§ 13**

#### **Polgármester helyettes**

1. A város polgármesterének egy helyettese van, akit a polgármester általában a polgármesteri fogadalomtételt követő 60 napon belül jelöl ki a teljes hivatali időre; ennek elmulasztása esetén a polgármester-helyettest a városi képviselő-testület választja meg. A polgármester helyettes csak képviselő lehet.
2. A polgármester a polgármester-helyettest bármikor felmentheti. Ha a polgármester a polgármester-helyettest felmenti, helyette a felmentéstől számított 60 napon belül egy

másik képviselőt választ ki.

3. A polgármester helyettes képviseli a polgármestert a Polgármester által írásban meghatározott mértékben.
4. Ha a városban városi tanács van létrehozva, annak a polgármester-helyettes is a tagja.
5. Ha a polgármester megbízatása a megbízatás lejárta előtt lejár, a polgármesteri feladatokat a polgármester-helyettes látja el maradéktalanul. A képviselőt az újonnan megválasztott polgármester fogadalomtételével jár le.

## **§ 14**

### **A város főellenőre**

1. A főellenőr a város azon alkalmazottja, aki a törvényi keretek között a város hatáskörébe tartozó feladatok ellenőrzését látja el, tevékenységéért a városi képviselő-testületnek felel. A város a törvénynek megfelelően főellenőri osztályt hozhat létre.
2. A főellenőrt a városi képviselő-testület hat évre választja. A főellenőr megbízatási időszaka a munkába lépés napjaként meghatározott napon kezdődik. A főellenőri tisztség gyakorlásának megszűnésével a főellenőr munkaviszonya is megszűnik.
3. A főellenőr funkciója összeegyeztethetetlen a következő funkciókkal:
  - a) képviselő,
  - b) polgármester,
  - c) olyan jogi személy testületének tagja, amelynek alapítója vagy létrehozója Szepsi város,
  - d) Szepsi város egy másik alkalmazottja,
  - e) külön törvény szerint.
4. A főellenőr beosztását, a tisztség ellátásának előfeltételeit, a tisztség megválasztását és megszűnését, a főellenőr díjazását, az ellenőrzési tevékenység körét, az ellenőrzési tevékenység szabályait, a főellenőr feladatait a törvény 18. § - 18. § f) pontja határozza meg.

## **§ 15**

### **Városi tanács**

1. A városi képviselő-testület városi tanácsot hozhat létre. A városi tanács a képviselő-testület kezdeményező, végrehajtó és ellenőrző szerve. A városi képviselő-testület döntése szerinti feladatokat látja el és egyben ellátja a polgármesteri tanácsadó testület funkcióját is.
2. A városi tanács a képviselő-testület által választott képviselők közül áll a teljes hivatali időre. A városi tanácsot és tagjait a képviselő-testület bármikor visszahívhatja.
3. A városi tanács tagjainak száma legfeljebb egyharmadát teszi ki a városi képviselő-testület létszámának. A városi tanács összetétele figyelembe veszi a politikai pártok, politikai mozgalmak és független képviselők képviselőtétét a képviselő-testületben.
4. A városi tanács előkészítésének, összehívásának, tárgyalásának, határozatainak és határozatai teljesítésének ellenőrzésének módját, valamint az önkormányzati feladatellátás biztosítását Szepsi Városi tanácsának hatályos és érvényes Tárgyalási rendje szabályozza.

## **§ 16**

## **Képviselő-testület bizottságai**

1. A törvény 10. § (2) bekezdésével és 15. §-ával összhangban a városi képviselő-testület bizottságait, állandó vagy ideiglenes tanácsadó, kezdeményező és ellenőrző szervként a képviselő-testület hozza létre. A bizottságok nem rendelkeznek önálló döntéshozatali jogkörrel. A bizottságok összetételét és feladatait a városi tanács határozza meg.
2. A bizottságok a városi képviselő-testület tagjaiból és a képviselő-testület által városiak közül választott szakértőkből állnak. Minden bizottságnak van egy titkára, akit a város polgármestere nevez ki. A bizottság titkára általában hivatásos alkalmazott a Szepsi Városi Hivatalnál, vagy a város által létrehozott költségvetési vagy dotációs szervezet igazgatója.
3. Szükség esetén a képviselő-testület más bizottságokat is felállíthat. A feltételek megváltozása és a feladat teljesítése után a képviselő-testület megszüntetheti vagy újra létrehozhatja a bizottságot.
4. A bizottságok létrehozását, küldetését, funkcióit, különösen tevékenységük irányait, szervezeti felépítését és ügyrendjét a Szepsi képviselő-testület bizottságainak létrehozására és működésére vonatkozó érvényes és hatályos alapelvek szabályozzák.

## **§ 17**

### **Városi hivatal**

1. Az önkormányzati hivatal beosztását és hatáskörét a törvény 16. §-a szabályozza.
2. A Városi Hivatal az a végrehajtó szerv, amely a Képviselő-testület és a Polgármester, valamint a Képviselő-testület által létrehozott szervek szervezési és igazgatási ügyeit látja el. A Városi Hivatal a városi önkormányzat feladatainak ellátásával összefüggő szakmai, adminisztratív és szervezési munkát végez, főleg:
  - a) gondoskodik a városi önkormányzati szervek írásbeli napirendjéről, valamint a város iktató és kiküldő hivatala,
  - b) szakmai dokumentumokat és egyéb dokumentumokat biztosít a városi képviselő-testület, a városi tanács és a városi képviselő-testületi bizottságok ülése számára,
  - c) a város határozatairól írásos másolatot készít,
  - d) végrehajtja a városi rendeleteket, képviselő-testület határozatait, városi határozatokat,
  - e) szervezettel és műszakilag biztosítja a városhoz átruházott államigazgatási feladatok ellátását,
  - f) gyakorolja a jogszabályban meghatározott átruházott és eredeti hatásköröket.
3. A Városi Hivatal munkáját a Városi Hivatal vezetője szervezi és vezeti.
4. A Városi Hivatal szervezetét, az alkalmazottak létszámát és munkaköri feladatait az Városi Hivatal szervezeti szabályzata határozza meg.

## **§ 18**

### **A Városi Hivatal vezetője**

1. A Városi Hivatalt a Városi Hivatal vezetője irányítja és munkáját szervezi.
2. A Városi Hivatal vezetőjét a város polgármestere nevezi ki és menti fel.
3. A Városi Hivatal vezetője a város alkalmazottja, aki tevékenységéért a város polgármesterének tartozik felelősséggel. Vele együtt írja alá a Képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét.

4. A Városi Hivatal vezetője tanácsadói minőségben részt vesz a városi Képviselő-testület és a városi tanács ülésein.
5. A Városi Hivatal vezetője a város polgármesterének megbízatása körében a Városi Hivatal belső és gazdasági igazgatási területén lát el feladatokat.
6. A Városi Hivatal vezetője, Szepsi Városi Hivatala által készített írásos anyagokat nyújt be a Képviselő-testület és a városi tanács ülésére.

### **§ 19**

#### **Városi Önkéntes Tűzoltóság**

1. Szepsi város Képviselő-testülete önkéntes tűzoltóságot hozhat létre.
2. Ha önkéntes tűzoltóság jön létre, a városi Képviselő-testület határozza meg annak szervezetét, a munkabér mértékét és a tevékenységéhez szükséges technikai eszközök körét is.

### **§ 20**

#### **Városi rendőrség**

1. A város szükségleteinek, a közrendnek, a környezetvédelemnek, a város egyéb, törvényekből és általánosan kötelező érvényű jogszabályokból nem fakadó feladatainak ellátásának, valamint az általánosan kötelező érvényű városi szabályzatokból, városi képviselő-testületi határozatokból és utasításokból adódó feladatok ellátásának biztosítására, ill. Szepsi város polgármesterének döntéseinek és utasításainak betartására a Képviselő-testület általános érvényű rendelettel városi rendőrséget hozhat létre. A városi rendőrség felállítását, beosztását és feladatait külön törvény szabályozza.
2. A Városi Rendőrség a „Szepsi Városi Rendőrség” nevet viseli.
3. A rendőrség élén annak vezetője áll, akit a polgármester javaslatára a városi Képviselő-testület nevez ki határozatlan időre. A vezető tevékenységéért a polgármesternek tartozik felelősséggel.
4. A városi rendőrség szervezetének részletesebb szabályozását a Szepsi Városi Rendőrség érvényes és hatályos Alapszabálya és a Városi Rendőrség Szervezeti Szabályzata szabályozza.

### **III. rész**

#### **HELYI REFERENDUM**

### **§ 21**

1. A városi Képviselő-testület helyi referendumot ír ki a város lakossága körében a következő kérdésekben:
  - a) a város egyesülése, szétválása vagy feloszlása, valamint a város nevének megváltoztatása,
  - b) a város polgármesterének felmentése a törvény 13a. § (3) bekezdése alapján,
  - c) a városlakók egy csoportjának petíciója, amelyben a szavazásra jogosultak legalább 30%-a van,
  - d) város megjelölés megváltoztatása,
  - e) ha külön jogszabály úgy rendelkezik.
2. A helyi referendum kiírásának részletesebb feltételeit a törvény 11a. § (2)–(8) bekezdései határozzák meg.
3. A város a helyi referendum lebonyolításának részleteit általánosan kötelező érvényű rendelettel szabályozza.

## A VÁROSI LAKOSSÁGGYŰLÉS

### § 22

1. A területi önkormányzattal kapcsolatos ügyek megvitatására a helyi Képviselő-testület vagy a Polgármester városi vagy városrészi lakossággyűlést hívhat össze, ha a 2.aa § 2. bek. nem rendelkezik másként.

## IV. rész

### A KÉPVISELŐ-TESTÜLET KÉPVISELŐI

#### § 23

#### A képviselők jogai és kötelezettségei

1. A városi Képviselő-testület képviselőinek jogait és kötelezettségeit a törvény 25. §-a szabályozza.
2. A városi Képviselő-testület képviselőit a város lakossága választja meg közvetlen választáson. A megválasztás módját és a képviselők számát külön jogszabályok határozzák meg.
3. A képviselők gondoskodnak arról, hogy minden tevékenységük méltó legyen választóik bizalmára. Feladataik ellátása során a város vagy városrészek érdekei vezérlik őket. Alkotmánnyal, alkotmányos és egyéb törvényekkel összhangban végzik.
  4. A képviselő jogait és kötelezettségeit eskütétellel szerzi meg. A képviselő különösen jogosult:
    - a) kezdeményezéseket, javaslatokat, észrevételeket, témákat nyújt be a városi Képviselő-testületnek és a többi önkormányzati szervnek,
    - b) interpellálni a polgármestert és a városi tanács tagjait a munkájuk ellátását érintő kérdésekben,
    - c) a város által alapított jogi személyek igazgatóitól és a város tulajdoni részesedéssel rendelkező egyéb szubjektumoktól a tevékenységüket érintő kérdésekben magyarázatot kérni,
    - d) a városban vállalkozási tevékenységet folytató természetes és jogi személyektől felvilágosítást, magyarázatot kérni a városban végzett vállalkozásuk következményeivel kapcsolatos kérdésekben,
    - e) részt venni a városi önkormányzati szervek és a város főellenőre által végzett felmérésekben, ellenőrzésekben, panaszok, bejelentések, javaslatok intézésében,
    - f) felvilágosítást kérni a hatóságoktól a képviselői funkció megfelelő ellátásához szükséges kérdésekben.
5. A képviselő köteles főleg:
  - a) fogadalmat tenni a városi Képviselő-testület első ülésén, amelyen részt vesz,
  - b) részt venni a városi Képviselő-testület ülésén és a városi Képviselő-testület azon szerveinek ülésén, amelyekbe megválasztották,
  - c) betartani a város statútumának, a városi Képviselő-testület tárgyalási rendjének előírásait és a Képviselő-testületi tagok javadalmazásának alapelveit,
  - d) védelmezni a város és a város lakosainak érdekeit,
  - e) elmélyíteni a Képviselő-testületi tag tisztségének ellátásához szükség ismereteit.
6. A képviselők képviselői megbízatásuk eredményes gyakorlása, a politikai együttműködés elmélyítése, az eszmecsere és a parlamenti kezdeményezés támogatása érdekében politikai hovatartozásuk szerint képviselőcsoportokat hozhatnak létre.
7. A képviselő köteles a választópolgárokat tevékenységükről és a városi Képviselő-testület

tevékenységéről kérésre tájékoztatni.

## **§ 24** **Képviselői juttatások**

1. A képviselői tisztséget elvben a munkaviszony vagy hasonló jogviszony megszakítása nélkül kell ellátni. A képviselői funkció ellátásáért a város a Képviselői Javadalmazási Alapelvek szerint és a városi Képviselő-testület határozatával jóváhagyott összegben díjazást biztosít.
2. A képviselőt feladatai ellátása végett jogaitól vagy jogosultságaitól nem lehet megfosztani.

## **V. Rész** **VÁROS BELFÖLDI EGYÜTTMŰKÖDÉSE**

### **§ 25** **Az együttműködés formái és alapelvei, ill.** **szerződések**

1. A város konkrét feladat vagy tevékenység megvalósítása céljából kötött szerződés alapján, községek egyesületének létrehozásáról szóló szerződés alapján és a külön törvény szerinti jogi személy létrehozásával vagy alapításával működik együtt.
2. A résztvevők együttműködése a törvényesség elve, a kölcsönös előnyök elve és a város lakosainak szükségleteivel való összhang elve mentén valósul meg. A résztvevők a kölcsönös együttműködésük során egyenlő helyzetben vannak.
3. A szerződések meghatározott feladat vagy tevékenység végzésére, határozott vagy határozatlan időre jönnek létre. A szerződés érvényességéhez a városi Képviselő-testület összes képviselőjének abszolút többségének egyetértése szükséges (a szerződés követelményeit a törvény 20a. §-a tartalmazza).

### **§ 26** **A községek egyesülete**

1. A város feladatai, érdekei és céljai teljesítése érdekében társulásokat alakíthat, partnerségeket hozhat létre, és együttműködhet a Szlovák Köztársaság területén található más településekkel, városokkal. A Szepsi város és a Szlovák Köztársaság területén található más városokkal és községekkel való társulás módjára és formájára vonatkozó további részleteket a törvény 20b-20f §-ai tartalmazzák.
2. Szepsi városa jelenleg az országos együttműködés fakultatív tagja:
  - Szlovákiai Városok és Falvak Szövetsége (ZMOS),
  - Bódva-völgyi Városok és Falvak Szövetsége (ZMOÚB)
  - Bódva Helyi Akciócsoport (MAS BODVA)

### **§ 27** **A város nemzetközi együttműködése**



1. A város a saját hatásköre terjedelmében együttműködhet más államok helyi funkciókat betöltő területi közigazgatási egységeivel vagy hivatalaival. A város jogosult csatlakozni területi egységeket vagy területi szerveket egyesítő nemzetközi egyesületekhez.
2. A nemzetközi egyesületről való megállapodás vagy a nemzetközi egyesületben betöltött tagság nem sértheti Szlovák Köztársaság alkotmányának, az alkotmányos törvények és a törvények rendelkezéseit, továbbá a Szlovák Köztársaság nemzetközi szerződésekben tett kötelezettségvállalásait, sem pedig a közérdeket. A nemzetközi együttműködés részletes feltételeit a törvény 21. §-a szabályozza.
3. Szepsi városa jelenleg a következő nemzetközi együttműködés fakultatív tagja  
- Kárpátok Eurorégió Szlovákia (KER) és együttműködik külföldi partnervárosokkal.

**VI. rész**  
**VÁROSI SZIMBÓLUMOK,**  
**DÍSZPOLGÁRSÁG, DÍJAK ÉS JUTALMAK,**  
**VÁROSI KRÓNKA**

**§ 28**  
**A város szimbólumai**

A város szimbólumai:

- a) a város címere;
- b) a város zászlója.

**§ 29**  
**A város címere**

1. A város címere egy kék pajzsból áll, amelyben egy aranycsőrű ezüst színű galamb látható, két arany kalással körülvéve.
2. A város címerének részletes és kötelező érvényű ábrázolása jelen Statútum 1. számú mellékletét képezi.
3. A város egyes részei rendelkezhetnek saját címerrel.

**§ 30**  
**A város zászlója**

1. A város zászlaja hét hosszanti csíkból áll: fehér, kék, sárga, kék, sárga, kék és fehér. A zászló képaránya 2:3, és három túske zárja le, vagyis két bevágás, amely a levelének egyharmadáig terjed. A zászló csíkjainak színét a községi címer színei adják.
2. A város zászlójának részletes és kötelező érvényű ábrázolása jelen Statútum 3. számú mellékletét képezi.
3. A város egyes részei rendelkezhetnek saját zászlóval.

**§ 31**  
**A város szimbólumainak használata**

1. A város címere használható:
  - a) a pecséten, a polgármesteri jelvényen, a város emléktábláján,
  - b) a városi hatóság és a városi rendőrség székhelyeként szolgáló épületen,
  - c) a polgármesteri hivatal megjelölésére,
  - d) a városi Képviselő-testület üléstermének megjelölésére,
  - e) a Városi Rendőrség alkalmazottainak egyenruháján,
  - f) a Városi Hivatal és a Városi Rendőrség gépjárműveinek megjelölésére,
  - g) a városi szervezetek megjelölésének részeként,
  - h) a város reklámanyagain.
2. A város címerét a polgármester és a városi hivatal dolgozói a hivatalos okmányokon és bélyegzőkön használják. A város címerével ellátott okmányok és hivatalos bélyegzők csak akkor használhatók fel, ha az irat általános érvényű rendeletet, határozatot, városi hatósági, városi tanács vagy városi hivatal határozatát tartalmazza. Az államigazgatás átruházott ellátása során a címer nem használatos.
3. A város zászlajával jelölve:
  - a) olyan épület, amely a városi hatóságok székhelye,
  - b) a városi Képviselő-testület ülésterme,
  - c) a polgármesteri hivatal.
4. A város zászlaját a város polgármestere és a városi Képviselő-testület használja városi vagy állami jellegű ünnepi és hivatalos alkalmakkor, az ünnepélyes közgyűlés termeiben kifüggesztve. A zászlóhasználati felhívást a polgármester írja ki, aki meghatározza a zászlódíszítés módját és időtartamát is.
5. A város által alapított vagy létrehozott jogi személyek, más jogi személyek és természetes személyek a város szimbólumát csak a város polgármesterének hozzájárulásával használhatják.
6. A város szimbólumait minden felhasználójának méltósággal kell használni, és nem szabad megrongálnia vagy meggyaláznia azokat. A polgármester a szimbólumok a jelen Statútummal nem egyező, helytelen használat esetén vagy egyéb megfontolásra érdemes esetben e szimbólumok használatát bármikor megtilthatja.
7. A városi hatóságok és szervezetek a város zászlóját a vonatkozó előírásoknak megfelelően ünnepélyes alkalmakkor használják épületek, utcák, terek és termek díszítésére. Ha az országzászlót a város zászlójával együtt használják, akkor mindkettőt egy magasságban helyezik el egymás mellett, az országzászlót előlről balra helyezik el. A város zászlója városi épületek jelölésére használható.

## **§ 32**

### **Díszpolgárság, városi díj és polgármesteri díj**

1. Szepsi város díszpolgára kitüntetésben részesül a Szlovák Köztársaság állampolgára vagy külföldi állampolgár, aki különösen jelentős mértékben hozzájárult a város fejlődéséhez, gyarapodásához, érdekeinek védelméhez, a jó hírnév bel- és külföldi terjesztéséhez, ill. aki kiváló alkotói teljesítményekkel gazdagította az emberi viselkedést. Ennek odaítéléséről a város Képviselő-testülete dönt a polgármester és a képviselő-testület javaslatára.
2. A városi Képviselő-testület a következő nyilvános elismeréseket ítélheti oda:
  - a) A város díszpolgára;
  - b) Szepsi városi díj;
  - c) Emléktáblák, mellszobrok és emlékművek.
3. A város polgármestere nyilvános elismerést - Polgármesteri Díjat - adományozhat. A

Polgármesteri Díj tárgyi vagy anyagi ajándék, amelyet a polgármester adományoz személyeknek, csoportoknak kiemelkedő alkotói teljesítményért, tudományos, műszaki, művészeti, kulturális, sport-, oktatási és közhasznú tevékenységben elért kiemelkedő eredményért, a város eredményes otthoni ill. külföldi képviselőjéért, emberéletek és a város vagyonának megmentéséért, személyeknek életük jubileuma alkalmából, a város fejlődéséhez és a lakosság életkörülményeinek javításához való hozzájárulásukért.

4. A város kitüntetéseinek részletesebb szabályozását Szepesi városának érvényes és hatályos általános érvényű, a város kitüntetéseinek odaítéléséről szóló szabályzata tartalmazza.

### **§ 33**

#### **Városi krónika**

1. A város krónikája a hivatalos nyelven és egyúttal az adott nemzetiség nyelvén is készül, egyetértésben a nemzeti kisebbségek nyelvhasználatáról szóló Tt. 184/1999. sz. törvénnyel.
2. A krónika bejegyzései rendszeres egyéves időközönként, általában a naptári év végén készülnek. A feljegyzések kronologikusan dokumentálják a város társadalmi és gazdasági életének tényeit. Hiteles tanúi a városban zajló eseményeknek és azoknak az embereknek, akik hozzájárultak a helyi közösség életének elősegítéséhez.
3. A krónika bejegyzéseinek feldolgozásával a városi krónikást bízzák meg, akivel a városi hivatal szerződéses kapcsolatban áll.
4. A krónika háttéranyagai elsősorban városi képviselő-testületi jegyzőkönyvek, sajtó és egyéb regionális és helyi jellegű médiumok információi, a krónikás városi rendezvényeken való személyes részvétele és egyéb hiteles források.
5. A krónikát a városi hivatalban úgy tárolják, hogy ne rongálódjon meg, ne veszítse értékét, és ne legyen kitéve lopásnak. A krónika részét képezik azok az iratok, amelyeket a krónikás az iratok mellékleteként gyűjt össze. Az eredeti városi krónikába hivatalos vagy tanulmányi céllal a városi hivatalnál történt előzetes írásbeli bejelentkezés után lehet betekinteni. A városi krónika eredetijének tartalmilag megegyező, a városi hivatal illetékes osztályán található krónika nyomtatott példánya tanulmányi célokra használható fel.

### **VII. rész**

#### **SEGÍTSÉGNYÚJTÁS VÉSZHELYZETEKBEN**

### **§ 34**

#### **Segítség a város lakóinak**

1. A város köteles a lakos számára természeti katasztrófa, baleset vagy más hasonló esemény okozta rendkívüli állapot esetén a szükséges azonnali segítséget megadni, így különösen lakhelyet, élelmet vagy egyéb tárgyi segítséget nyújtani.
2. A város szervezi, irányítja és végzi az alapmunkát helyi jelentőségű árvízveszély idején. Szükség esetén megköveteli a természetes és jogi személyektől az általános árvízvédelmi kötelezettségeik teljesítését.
3. A város biztosítja a lakosság evakuálását, átmeneti elhelyezését, az evakuált személyek étkeztetését, lehetőség szerint védi vagyonát, mentési terveket dolgoz ki.
4. A természeti katasztrófák és balesetek következményeinek felszámolásában, elhárításában

a város önkéntes tűzoltóságán keresztül további jogi és természetes személyekkel, állami szervezetekkel együttműködve a város köteles segítséget nyújtani.

### **§ 35**

#### **Segítségnyújtás a város lakosságának vészhelyzetekben**

1. A polgármester a természeti katasztrófa vagy egyéb rendkívüli esemény következményeinek kezeléséhez személyi vagy tárgyi segítségnyújtási kötelezettséget írhat elő jogi vagy természetes személyeknek, ha külön jogszabály másként nem rendelkezik.
2. Az a jogi vagy természetes személy, aki személyi vagy tárgyi segítséget nyújtott, indokolt költségének megtérítésére jogosult. E jogot a költségek felfedezésétől számított 3 hónapon belül, legkésőbb a felmerüléstől számított 2 éven belül lehet gyakorolni, ellenkező esetben ez a jog elévül.

### **§ 36**

#### **KÖZÖS ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A város statútuma a város alapvető jogi normája. Minden általánosan kötelező érvényű városi szabályzatnak, városi hatósági határozatnak és egyéb városi szabályzatnak összhangban kell lennie ezzel az alapszabállyal.
2. A jelen Statútum módosítását a városi Képviselő-testület a jelenlévő képviselők egyszerű szótöbbségével hagyja jóvá.
3. Szepsi Város jelen Statútuma a Városi Képviselő-testület általi elfogadásának napján lép hatályba.
4. 2019.02.14. napján a 41/2019 számú határozattal jóváhagyva.
5. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti az eddig hatályos módosított 4. sz. Szepsi Varos Statútuma általánosan kötelező érvényű rendelete.

JUDr. Ing. Borovský Slavomír  
a város polgármestere

**Mellékletek: Szepsi város címere és zászlaja**

**1. sz. melléklet - Szepsi város címere:**



**2. sz. melléklet - Szepsi város zászlaja:**

