

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

SEKCIA KRÍZOVÉHO RIADENIA

Drieňová 22, 826 04 Bratislava 29

Okresný úrad
Odbor krízového riadenia

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
SKR-COKP-2022/000771-001

Vybavuje/linka
Ing. Matúš Strapák / 3211

Bratislava
13. 03. 2022

Vec:

Financovanie záchranných prác a vecného plnenia v súvislosti s vyhlásenou mimoriadnou situáciou „hromadný prílev cudzincov na územie Slovenskej republiky“ – usmernenie, časť prvá

Sekcia krízového riadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „sekcia“) v nadväznosti na uznesenie vlády Slovenskej republiky č. 142/2022 zo dňa 26. februára 2022, ktorým vláda Slovenskej republiky dňa 26. februára 2022 o 12.00 hodine vyhlásila mimoriadnu situáciu pre územie Slovenskej republiky, z dôvodu hromadného prílevu cudzincov na územie Slovenskej republiky, v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vydáva usmernenie pre financovanie záchranných prác a vecného plnenia v súvislosti s vyhlásenou mimoriadnou situáciou z dôvodu hromadného prílevu cudzincov na územie Slovenskej republiky (ďalej len „usmernenie“).

Miestne samosprávy, vyššie územné celky a okresné úrady si môžu uplatniť náhradu výdavkov, ktoré im vznikli v priamej súvislosti s vykonávaním opatrení na znižovanie rizík ohrozenia alebo činností pri vykonávaní záchranných prác, nevyhnutných na zamedzenie šírenia a pôsobenia následkov mimoriadnej udalosti. Príkladom oprávnených výdavkov predovšetkým v súvislosti s núdzovým ubytovaním (v rozsahu športová hala, telocvičňa, kultúrny dom a pod.) a stravovaním sú zvýšené náklady na energie, odpad, zakúpenie nevyhnutného materiálu, hygienické potreby, dezinfekcia, zabezpečenie osobnej dopravy v rámci SR (platí iba pre príkazy na zabezpečenie osobnej dopravy vydané najneskôr dňa 3. marca 2022), zabezpečenie osobnej dopravy v rámci kraja („posledná míľa“) a pod.

Postupy a zoznam potrebných podkladov:

- A. právnické osoby, fyzické osoby podnikatelia alebo fyzické osoby, ktoré sa na základe rozhodnutia mesta/obce (cez príkazy primátora/starostu) osobnými úkonmi, prácami na



základe dohody o vykonaní prác, vecným plnením, alebo činnosťami na základe objednávky podieľali na záchranných prácach, vyhotovia po ich ukončení súpis vykonaných prác (resp. vecného plnenia) a súvisiacich výdavkov, ku ktorým predložia účtovné doklady - pokladničný blok, objednávka, dohoda o vykonaní prac, faktúra a pod.

- B. Miestne samosprávy a vyššie územné celky predložia na okresný úrad nasledovné dokumenty:
- žiadosť o náhradu výdavkov vynaložených na záchranné práce/vecné plnenie,
 - záznam z rokovania KŠ obce/mesta s prezenčnými listinami,
 - príkazy primátora/starostu/prednostu na vykonávanie záchranných prác,
 - účtovné doklady,
 - výkazy práce, výdaje príp. príjmy materiálu podpísané ich oprávnenou osobou,
 - súpis vykonaných záchranných prác, nasadených síl a prostriedkov / súpis poskytnutého vecného plnenia,
 - štruktúrovaný prehľad oprávnených výdavkov miestnej samosprávy.
- C. Okresný úrad posúdi oprávnenosť správnosť a primeranosť výdavkov a predloží na sekciu krízového riadenia Ministerstva vnútra SR nasledovné verifikované dokumenty:
- žiadosť o náhradu výdavkov vynaložených na záchranné práce / vecné plnenie počas vyhlásenej mimoriadnej situácie (PDF s podpisom prednostu a pečiatkou okresného úradu),
 - súpis vykonaných záchranných prác, nasadených síl a prostriedkov / súpis poskytnutého vecného plnenia,
 - overovací list na náhradu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu alebo zápisnica zo zasadnutia verifikačnej komisie (PDF s podpismi členov komisie, prednostu a pečiatkou OÚ),
 - súhrnný prehľad oprávnených výdavkov okresu (PDF s podpisom prednostu a pečiatkou okresného úradu + elektronická editovateľná tabuľka).

Termín: priebežne, minimálne raz mesačne v termíne do 20. dňa príslušného mesiaca zaslať sumár vynaložených výdavkov za predchádzajúci mesiac v elektronickej forme na dolevedenú mailovú adresu (spolu s informáciou o verifikácii).

- D. Sekcia podané žiadosti priebežne posúdi, zosumarizuje a stanoví proces a formu refundácie.

Postupujte v súlade s nasledovnými právnymi predpismi:

- Zákon NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.
- Vyhláška Ministerstva vnútra SR č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prac a organizovania jednotiek civilnej ochrany.
- Vyhláška Ministerstva vnútra SR č. 599/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výdavkoch na civilnú ochranu obyvateľstva z prostriedkov štátneho rozpočtu.
- Pokyn riaditeľky sekcie integrovaného záchranného systému a civilnej ochrany Ministerstva vnútra SR č. IZCO-48-44-/2012 zo 17. decembra 2012 o uplatňovaní

skutočných výdavkov na civilnú ochranu obyvateľstva z prostriedkov štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra SR.

- Smernica Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. KMCO-191-33/CO-2008 z 3. júna 2008, ktorou sa upravujú podrobnosti o uplatňovaní náhrad výdavkov v súvislosti so záchrannými prácami.

Tabuľka č. 1 špecifikácia oprávnených výdavkov miestnej samosprávy na záchranné práce počas mimoriadnej situácie - hromadný prílev cudzincov na územie Slovenskej republiky

| Skupiny výdavkov | Výdavkové položky | Pre skupiny osôb |
|--|--|--|
| osobné ochranné prostriedky | (01) ochranné rukavice | <ul style="list-style-type: none"> • členovia krízových štábov • dobrovoľníci • hasiči • policajti • zdravotníci • zamestnanci úradu • utečenci |
| | (02) ochranné rúška | |
| | (03) respirátory (FFP2, FFP3) | |
| dezinfekčné a hygienické potreby | (04) dezinfekčné prostriedky | |
| | (05) hygienické potreby (mydlá, gély, papierové utierky, ai.) | |
| materiálna pomoc obyvateľstvu obce a osobám nachádzajúcim sa na území obce | (06) spotrebný materiál rôzneho druhu nevyhnutný na okamžitú pomoc v náhlej núdzi (miesta núdzového ubytovania a zhromaždiská utečencov) | |
| | (07) zabezpečenie lôžok(lehátka, spacie vaky, deky, prikrývky, ai.) | <ul style="list-style-type: none"> • utečenci |
| palivá | (08) pohonné hmoty | |
| služby | (09) dezinfekcia vnútorných priestorov | <ul style="list-style-type: none"> • určené právnické alebo fyzické osoby • utečenci |
| | (10) odvoz a likvidácia odpadu | |
| | (11) pranie a žehlenie bielizne | |
| | (12) stravovanie | |
| | (13) doprava („posledná míľa“)* | |
| | (14) ubytovanie | |
| finančné náhrady** | (15) finančná odmena (za pohotovosť, prácu nadčas, netýka sa plátov zamestnancov počas riadneho pracovného času) | <ul style="list-style-type: none"> • členovia krízových štábov • hasiči • policajti • zdravotníci • zamestnanci úradu • určené právnické alebo fyzické osoby |
| | (16) stravné náhrady | <ul style="list-style-type: none"> • členovia krízových štábov • hasiči • policajti • zdravotníci • zamestnanci úradu • určené právnické alebo fyzické osoby • dobrovoľníci |
| | (17) cestovné náhrady | |

- * dopravné služby „posledná míľa“ je možné využiť na prepravu utečencov v rámci kraja (zabezpečí OÚ v spolupráci s miestnou samosprávou)
- ** na základe príkazu primátora/starostu na osobné úkony alebo na základe dohody o vykonaní práce

Pre opatrenie - núdzové ubytovanie v provizórnych podmienkach (telocvičňa, športová hala, kultúrny dom) a v stredoškolských študentských domovoch, budú refundované režijné náklady (energie, odpad) do výšky 7 EUR a strava do výšky 7 EUR na deň na osobu.

V prípade potreby zabezpečenia núdzového zásobovania bez potreby poskytnutia núdzového ubytovania, je možné zabezpečiť stravu formou poskytnutia služby cez príkaz na vykonanie záchranných prác.

Presné špecifikácie oprávnených nákladov vo vzťahu ku zabezpečeniu opatrení civilnej ochrany a výkonu záchranných prác závisia najmä od aktuálnej situácie v územnej pôsobnosti subjektu zabezpečujúceho takéto opatrenia.

Požadované podklady Vás žiadame predložiť v elektronickej forme na kontaktnú mailovú adresu financovanieco@minv.sk;

predmet: **[Výdavky MS] – hromadný prílev cudzincov na územie Slovenskej republiky**

Zároveň Vás žiadame o priebežné nahrávanie údajov o výdavkoch vynaložených na záchranné práce alebo vecné plnenie na lokalitu SharePoint (link a prílohy k usmerneniu budú zaslané okresným úradom elektronicky).

plk. Ing. Marián Dritomský v.r.
generálny riaditeľ