



Výzva na predloženie ponuky zákazka s nízkou hodnotou

zadávanie zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Mesto Moldava nad Bodvou
Sídlo organizácie: Školská 356/2
045 01 Moldava nad Bodvou
Slovenská republika
IČO: 00324451
DIČ: 2020746123
Banka: Všeobecná úverová banka a.s.
Číslo účtu: IBAN: SK51 0200 0000 0000 2552 2542
Zastúpenie/štatutárny orgán: JUDr. Ing. Slavomír Borovský, primátor, (zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)
Kontaktná osoba: Ing. Katarína Drenková, (zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)
Telefón: 421-911922255
Elektronická pošta: drenkova.katarina@moldava.sk
Internetová adresa: www.moldava.sk

Ďalej ako „verejný obstarávateľ“

Osoba zodpovedná za opis predmetu zákazky:
Attila Zajdek (zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)

2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky:

„Produkčný server MsÚ“

Druh zákazky: zákazka na nákup tovaru a poskytnutie služby

Slovník CPV:

48820000-2 Servery

48822000-6 Počítačové servery

Opis predmetu zákazky:

Predmetom obstarávania je projekt modernizácie serverovej infraštruktúry MsÚ Moldava nad Bodvou v zmysle technickej špecifikácie, ktorá tvorí prílohu tejto výzvy.

Existujúca infraštruktúra bude doplnená o nový produkčný server, príslušenstvo serverov a technológie, ktoré sú kompatibilné existujúcimi softvérmi a nová infraštruktúra prevezme funkciu hlavného hostiteľského prvku pre beh IS MsÚ.

Súčasťou obstarávania sú tiež služby súvisiace s modernizáciou infraštruktúry, ako je osadenie hardvérových prvkov do serverovne, update firmwary, inštalácia virtualizačných softvérov, nastavenie dátových úložísk, migrácia virtuálnych serverov, rekonfigurácia zálohovania, replikácie a iné, podľa špecifikácie.

Verejný obstarávateľ môže na požiadanie poskytnúť dodatočné informácie k existujúcej infraštruktúre za účelom zaistenia kompatibility s dodaným hardvérovým a softvérovým vybavením, rovnako tak umožní obhliadku miesta inštalácie a osobnú konzultáciu, ktoré môžu byť potrebné pre správne určenie rozsahu dodávky. Práce budú vykonávané tak, aby



nedošlo k neplánovanej odstávke infraštruktúry MsÚ, pričom plánovaná odstávka je možná iba po dohode s verejným obstarávateľom.

Ekvivalentné riešenie je možné poskytnúť len v položke č. 1 prílohy č. 1 – Návrh na plnenie kritérií. Minimálne požiadavky pre položku č.1 sú uvedené v prílohe č.2 tejto výzvy.

Pri ostatných položkách nie je možné dodanie ekvivalentného produktu, pretože sa týkajú rozšírenia existujúceho servera a/alebo využitia existujúcich technológií, ktoré verejný obstarávateľ vlastní a využíva.

3. MIESTO A TERMÍN DODANIA TOVARU

Miesto dodania : MsÚ Bartalossova 16, 045 01 Moldava nad Bodvou

Termín dodania : najneskôr do 31.12.2021

4. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

Predpokladaná hodnota zákazky: : **17 926 EUR bez DPH** a je stanovená v súlade s § 6 ZVO, na základe aritmetického priemeru predložených cenových ponúk.

5. ROZDELENIE ZÁKAZKY NA ČASTI

Verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka uchádzača bola predložená na celý predmet zákazky.

6. VARIANTNÉ RIEŠENIE

Záujemcom/uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

7. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

7.1 **Uchádzač** musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona – musí byť oprávnený dodávať tovar, ktorý je predmetom zákazky. **Uchádzač so sídlom v Slovenskej republike nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení dodávať tovar, ktorá je predmetom zákazky, túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ** sám v príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný. Uchádzač so sídlom v inom členskom štáte **predloží doklad z príslušného registra o oprávnení dodávať tovary**, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky, ktorý bude súčasťou ponuky.

7.2 Uchádzač nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona, túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

7.3 U uchádzača nesmie existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona - konflikt záujmov podľa § 23 zákona, ktorý nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami. Túto skutočnosť potvrdí uchádzač predložením čestného vyhlásenia o neexistencii konfliktu záujmu podľa Prílohy č. 3.

8. TYP ZMLUVY

8.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, medzi verejným obstarávateľom ako objednávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom ako zhotoviteľom na druhej strane.

8.2 Verejný obstarávateľ informuje, že v súlade s § 11 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých



subdodávateľia¹ alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu², ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora

9. PODMIENKY FINANCOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY (PLATOBNÉ PODMIENKY)

- 9.1 Predmet zákazky verejný obstarávateľ plánuje financovať z vlastných zdrojov.
- 9.2 Platba za vykonané práce bude realizovaná na základe vystavenej faktúry, ktorej súčasťou bude dodací list.
- 9.3 Lehota splatnosti faktúry medzi objednávateľom a zhotoviteľom diela je stanovená na 30 dní od dátumu jej doručenia objednávateľovi.
- 9.4 Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu, v prípade, že nebude mať tieto náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie, v takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.

10. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI

Verejný obstarávateľ týmto upovedomuje hospodárske subjekty, že komunikácia a výmena informácií v tomto verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať prostredníctvom elektronických prostriedkov príp. písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa (vrátane osobného doručenia) alebo ich kombináciou.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE PODKLADOV POSKYTNUTÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 11.1 Ktorýkoľvek oslovený hospodársky subjekt alebo hospodársky subjekt, ktorý prejaví záujem o predloženie ponuky, môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, alebo v inej poskytnutej dokumentácii najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a to priamo u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa uvedeného v bode 1 tejto výzvy - email: drenkova.katarina@moldava.sk
- 11.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom kontaktnej osoby bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, alebo v inej poskytnutej dokumentácii potrebnej na vypracovanie ponuky všetkým známym (osloveným) hospodárskym subjektom prostredníctvom elektronickej komunikácie. Pre tieto účely verejný obstarávateľ resp. jeho kontaktná osoba odporúča hospodárskym subjektom, ktorí majú záujem o predloženie ponuky, oznámiť túto skutočnosť kontaktnej osobe uvedenej v bode 1 tejto výzvy: Ing. Katarína Drenková, email: drenkova.katarina@moldava.sk; s účelom vytvorenia „komunikačnej linky“ s údajmi: obchodný názov, sídlo, kontaktná osoba, tel. a email.
- 11.3 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlením informácií dôjde k podstatnej zmene v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky.
- 11.4 O predĺžení lehoty na predkladanie ponuky verejný obstarávateľ prostredníctvom kontaktnej osoby bezodkladne oboznámi všetky známe a oslovené hospodárske subjekty a zároveň informáciu o predĺžení lehoty na predkladanie ponúk uverejní na svojom webovom sídle.

¹ § 2 ods. 5 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov



12. OBSAH PONUKY UCHÁDZAČA

Ponuka uchádzača musí byť podpísaná uchádzačom, štatutárnym orgánom uchádzača, alebo oprávnenou osobou za uchádzača a musí obsahovať:

1. **Identifikačné údaje uchádzača** - názov alebo obchodné meno, sídlo, adresa, IČO, IČ DPH, DIČ, štatutárny orgán, kontaktná osoba - telefón, email – Príloha č.1 k tejto výzve;
2. **Návrh na plnenie kritéria** - podpísaný oprávnenou osobou uchádzača podľa Prílohy č.2 k tejto výzve;
3. **Čestné vyhlásenie uchádzača** o neexistencii konfliktu záujmov vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe (minimálne k osobám uvedeným v bode 1 a 2 - Identifikácia verejného obstarávateľa/osoby zabezpečujúcej proces verejného obstarávania), resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe, podľa Prílohy č. 3 k tejto výzve

Doklady a dokumenty v ponuke budú predložené ako originály resp. úradne overené kópie pokiaľ nie je vo výzve určené inak.

Lehota viazanosti ponuky: do 31.12. 2021

13. MENA CENY V PONUKE A SPÔSOB URČENIA CENY PREDMETU ZÁKAZKY

13.1 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (eurách) so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za celý predmet zákazky.

13.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača.

13.3 Táto **cena bude konečná** a je stanovená ako cena dohodou zmluvných strán ako cena maximálna.

13.4 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.

13.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

14. OZNAČENIE PONUKY UCHÁDZAČA

14.1. V prípade doručenia ponuky prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne musí byť ponuka vložená do neprehľadnej obálky s uvedením nasledovných údajov a označením:

- názov a adresa verejného obstarávateľa,
- obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,
- heslo súťaže: „**Produkčný server MsÚ**“
- výrazné označenie: „**CENOVÁ PONUKA - neotvárať**“

14.2. Ponuka predložená v elektronickej podobe:

- Ponuka je doručená na emailovú adresu: drenkova.katarina@moldava.sk
- Do predmetu e-mailu uviesť heslo:
„**CENOVÁ PONUKA – „Produkčný server MsÚ**“
- V prípade predloženia ponuky v elektronickej podobe musí byť uchádzačom predložená vyplnená Príloha č. 1, Príloha č. 2, Príloha č. 3 podpísaná uchádzačom alebo štatutárnym orgánom uchádzača, resp. osobou splnomocnenou na konanie za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú mailovú adresu.



15. JAZYK PONUKY

Celá ponuka a tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku (slovenskom). Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka (to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku).

16. LEHOTA, MIESTO A SPÔSOB PREDKLADANIA PONUKY

16.1 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená na deň:

22.11.20212 (pondelok) do 11.00 hod.

16.2 Spôsob doručenia ponuky: prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, osobne alebo elektronicky(e-mailom).

16.3 Miesto predkladania ponúk: osobne do podateľne MsÚ, Bartalossova ulica 16, 045 01 Moldava nad Bodvou, poštou na adresu Mesto Moldava nad Bodvou, Školská 2, 045 01 Moldava nad Bodvou, elektronicky na e-mailovú adresu drenkova.katarina@moldava.sk

16.4 Ponuka doručená po stanovenej lehote na predkladanie ponúk nebude prijatá a neotvorená bude vrátená uchádzačovi, v prípade elektronicky nebude zaradená do vyhodnotenia ponúk.

17. KRITERIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK, SPÔSOB HODNOTENIA

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) – najnižšej ceny. Jediným kritériom na posúdenie predmetu zákazky je najnižšia cena za celý predmet zákazky s DPH. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží ponuku s najnižšou navrhovanou cenou.

18. VYHODNOTENIE PONÚK A OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

Vyhodnotenie ponúk uchádzačov je neverejné. Do vyhodnotenia ponúk budú zaradené ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa stanovené vo výzve na predkladanie ponúk.

Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

Všetkým uchádzačom, ktorí predložia cenovú ponuku, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk elektronicky resp. poštovou prepravou.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade, ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu o dielo, vyzvať na uzavretie zmluvy uchádzača, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, môže verejný obstarávateľ na uzavretie zmluvy o dielo vyzvať uchádzača, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

19. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

19.1 Za vypracovanie cenovej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky uchádzači nemajú nárok na úhradu.

19.2 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov, ak:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti, stanovené verejným obstarávateľom,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám, stanoveným verejným obstarávateľom v tejto výzve na predkladanie ponúk a návrh ceny v ponukách bude nevýhodný pre verejného obstarávateľa,
- sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto zadávanie zákazky.



Táto výzva na predkladanie ponuky je postup zadávania zákazky na dodanie tovaru, pri ktorej sa uplatňuje ustanovenie § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky, ktorá nemá zákonom stanovené formálne pravidlá, (ktorá vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky je zákazkou s nízkou hodnotou) postupuje v súlade s platnou internou smernicou pre VO a zároveň tak, aby vynaložené náklady na obstaranie daného predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene, za dodržania základných princípov verejného obstarávania - princípu rovnakého zaobchádzania, princípu nediskriminácie, princípu transparentnosti a princípu proporcionality, princíp hospodárnosti a princíp efektívnosti.

Dátum: 12.11.2021

JUDr. Ing. Slavomír Borovský
primátor mesta

Prílohy k výzve:

- Príloha č. 1 - Identifikačné údaje uchádzača
- Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 3 - Čestné vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 4 - Minimálne požiadavky ekvivalentného riešenia