



Mesto Moldava nad Bodvou
Mestský úrad, Školská 356/2, 045 01 Moldava nad Bodvou

v súlade
s § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

vyhlasuje výberové konanie na pozíciu:

vedúci oddelenia odpadového hospodárstva

Pracovné podmienky:

- o pracovný pomer na dobu určitú – 1 rok; plný pracovný úväzok; po získaní praxe a skúseností možnosť uzatvoriť pracovný pomer na dobu neurčitú
- o predpokladaný deň nástupu – 01.04.2021

Forma odmeňovania:

- o plat zamestnanca bude určený podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platovej triede 6 (v rozmedzí: od 757,50 € do 909,50 €) alebo platovej triede 7 (v rozmedzí: od 802,00 € do 962,50 €) v závislosti od predložených dokladov na vzdelanie a od počtu rokov praxe + príplatok za riadenie + 15 % zvýšenie tarifného platu za výkon samosprávnej pôsobnosti + možnosť osobného príplatku po skončení skúšobnej doby.

Požadovaná kvalifikácia:

a) **Kvalifikačný predpoklad:**

- ukončené vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa – výhodou zameranie – technický smer zameraný na životné prostredie,
- osobitných kvalifikačný predpoklad - prenesený výkon štátnej správy platný podľa vyhlášky č. 462/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie,
- odborná prax minimálne 3 roky; prax v riadení vítaná.

b) **iné predpoklady:**

- predpoklady v zmysle § 3 zákona č. 552/2003 Z. z.,
- ovládanie štátneho jazyka v úradnom styku,
- znalosť zákonov a ostatných všeobecne záväzných predpisov z oblasti samosprávy,
- vodičský preukaz skupiny „B“.

Výberové kritéria:

- o znalosť maďarského jazyka výhodou,
- o znalosť zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov,
- o znalosť platných právnych predpisov pre oblasť odpadového hospodárstva, ktoré určujú práva a povinnosti obce,
- o znalosť zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- o znalosť zákona č. 329/2018 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov,
- o znalosť zákona č. 587/2004 Z. z. o Enviromentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- o vyhláška MŽP SR č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov,
- o vyhláška MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti,
- o vyhláška MŽP SR č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch,
- o znalosť platného právneho predpisu pre oblasť pohrebníctva, ktorý určuje práva a povinnosti obce (zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve, ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony),



- znalosť platného právneho predpisu pre oblasť odchytu túlavých psov, ktorý určuje práva a povinnosti obce (zákon č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti),
- znalosť platného právneho predpisu pre oblasť prevádzkovania detských ihrísk a pieskovísk, ktorý určuje práva a povinnosti obce (zákon č. 371/2019 Z. z. o základných požiadavkách na bezpečnosť detského ihriska, vyhláška č. 521/2007 Z. z. Vyhláška MZ SR o podrobnostiach a požiadavkách na pieskoviská),
- znalosť platného právneho predpisu pre oblasť deratizácie a dezinfekcie verejných priestranstiev, ktorý určuje práva a povinnosti obce (zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
- znalosť platnej legislatívy pre oblasť samosprávy zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatkoch za komunálne odpady,
- znalosť zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach,
- znalosť zákona č. 85/1990 Z. z. o petičnom práve,
- znalosť zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- manažérske, organizačné a komunikačné schopnosti, schopnosť tímovej práce,
- schopnosť samostatného rozhodovania a zvládania záťažových situácií,
- presnosť a dôslednosť pri plnení pracovných úloh,
- aktívne ovládanie práce na PC /MC Office, Outlook, Internet/.

Popis pracovného miesta:

Vedúci oddelenia odpadového hospodárstva zodpovedá za:

- a) činnosť oddelenia po stránke odbornej v oblasti zelene, ovzdušia, odpadov, poplatkov, detských ihrísk, pohrebísk, túlavých a nebezpečných psov,
- b) za činnosť oddelenia po stránke organizačnej a personálnej,
- c) zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov mesta, za svoju časť rozpočtu.

Vedúci oddelenia odpadového hospodárstva zabezpečuje koordináciu na úseku odpadového hospodárstva:

- a) evidencia vzniku odpadu a nakladania s ním
- b) vypracovanie požadovaných smerníc na úseku odpadového hospodárstva
- c) vypracovanie požadovaných hlásení o vzniku odpadu na nakladania s ním za príslušný rok
- d) kontrolná činnosť na úseku odpadového hospodárstva
- e) príprava koncepčných materiálov v oblasti odpadového hospodárstva a environmentu.

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o účasť na výberovom konaní (prihláška)
- profesijný životopis v štruktúrovanej forme so zameraním na pracovné skúsenosti, originál podpísaný uchádzačom
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- kópie ďalších relevantných certifikátov a osvedčení (ak existujú)
- čestné prehlásenie o bezúhonnosti a spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
- čestné prehlásenie o zdravotnej spôsobilosti
- čestné prehlásenie o pravdivosti všetkých údajov

Poznámka: Na účel preukázania bezúhonnosti podľa § 3 ods. 6 zákona č. 552/2003 Z. z. je potrebné pred uzavretím pracovného pomeru predložiť údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov podľa § 10 ods. 4 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Informácie pre záujemcu:

Svoju žiadosť spolu s ďalšími prílohami doručte v zalepenej obálke s nápisom „Výberové konanie – odpadové hospodárstvo – NEOTVÁRAŤ!“ poštou na adresu: Mesto Moldava nad Bodvou, Mestský úrad, Školská 356/2, 045 01 Moldava nad Bodvou alebo osobne do podateľne MsÚ – Bartalossova 16, 045 01 Moldava nad Bodvou, **do 05.03.2021 do 11:30 hod..** V žiadosti je potrebné jednoznačne uviesť názov pracovnej pozície. Na posúdenie dodržania lehoty na podanie prihlášky je rozhodujúci dátum doručenia



žiadosti o účasť na výberovom konaní (nie potvrdenie pošty, že záujemca svoju žiadosť odoslal). **Žiadosti doručené po stanovenom termíne alebo neúplné žiadosti nebudú zaradené do výberového konania.**

Vzhľadom na núdzový stav vyhlásený v SR v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19, budú uchádzači o forme, spôsobe a termíne výberového konania informovaní emailom najneskôr 7 dní pred jeho začatím.

Kontaktná osoba: JUDr. Marta Fülöpová
fulopova.marta@moldava.sk
+421 911 701 562

Zaslaním žiadosti o účasť na výberovom konaní dáva záujemca súhlas so spracovaním a archiváciou osobných údajov v súlade s článkom 6, bod 1, písm. a) Nariadenia európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 216/679 a zákonom č. 18/2018 Z. z.

Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo nevybrať žiadneho z uchádzačov alebo výberové konanie v jeho priebehu zrušiť bez udania dôvodu.

Uchádzači sami nesú náklady, ktoré im účasťou vo výberovom konaní vzniknú.

V Moldave nad Bodvou 05.02.2021

JUDr. Ing. Slavomír Borovský
primátor

Szepsi